

はーとスケジュール 5.0



Maplesoft

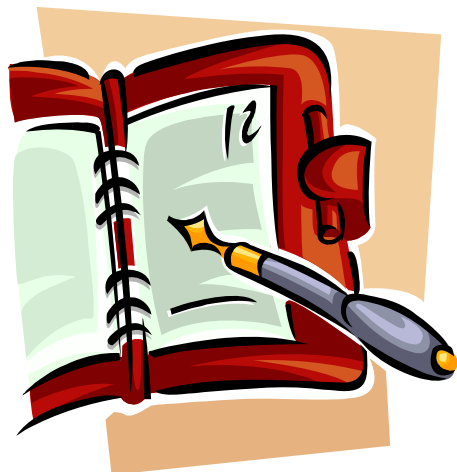


Maplesoft

はーとスケジュール 5.0

コンピュータによる勤務表作成を身近なものにしました

「はーとスケジュール」は病院内で看護や介護に従事する方の勤務予定表を作成するためのシステムです。病院内の看護や介護は24時間体制で夜勤を含む2交代または3交代制で行っていますが、専門の夜勤要員が確保されていることは少なく、順番に交代で夜勤を行っている所が多いのが実状です。勤務には規定人数の資格者が必要な場合もあります。職務従事者より勤務や休日の希望が出される場合もあります。家庭の事情や本人の都合で勤務時間を制限されることもあります。そのような条件下で無理のない勤務ローテーションを組み、公平で偏りのない勤務予定表を作成することは担当者にとっては本当に難しくて時間のかかる仕事です。そのことから多くの現場でコンピュータを利用した勤務予定表の作成が切望されてきました。



「はーとスケジュール」はパーソナルコンピュータを用いて勤務予定表の作成をお手伝いします。「はーとスケジュール」では最初から一足飛びにコンピュータによる勤務予定表の自動作成を行うのではなく、簡単から高機能へと段階的な利用法を提案しています。

最初は誰でも簡単に勤務予定表の作成できるように、コンピュータで勤務予定表を編集しプリンタで印刷するというワープロ的な使い方をお勧めします。コンピュータを用いた編集は、紙の勤務表に書くのと同じように画面にマウスをクリックするだけで勤務を割り当てていくことができます。しかし紙に記入するのと違って修正や削除や挿入が簡単に行え、またプリンタを用いた印刷で美しい勤務予定表を得ることができ、これだけでも大きな効率

化となります。そしてこの作業に慣れましたらさらに高度な機能である、勤務カレンダーや勤務パターンを用いた一括入力、勤務人数の集計、職員別の勤怠集計、休暇の管理、必要人員の検証、病院特有の詳細な条件での勤務予定表の検証等を段階的に利用して、更なる勤務表作成の効率アップを図ることができます。

「はーとスケジュール」を用いた勤務予定表作成の一般的な過程は次の通りです。画面に勤務表を入力します。入力と同時に必要人員の集計や休日々数等の集計が自動的に行われ表示されます。全ての入力を終えたら最後に検証を行い定められた人員を満たしているか、休暇が適切に与えられているか、人と人の組み合わせに問題はないか、等々の設定した条件をコンピュータで検査し画面にチェックリストを表示します。作成した勤務予定表で必要な条件を満たしていないところはコンピュータが指摘しますので、訂正し再度検証を行います。この入力と検証の過程を繰り返して勤務予定表を完成させていきます。このように勤務予定表の編集と勤務予定表が最終的なものであるかの判断は作成者が行いますので、コンピュータ任せでは無く作成者の心のこもった勤務予定表を作ることができます。

コンピュータによる勤務予定表作成のもう一つの理想は最適な勤務予定表を自動作成すること、すなわち作成者の判断による編集や修正をなくし、全てをコンピュータが判断して最適な勤務予定表を自動作成することです。この目的のために「はーとスケジュール」の上位バージョンである「はーとスケジュールGA」が提供されます。「はーとスケジュールGA」では勤務予定表作成の最適化の手法として遺伝的アルゴリズム(GA)を用い、完全自動で最適な勤務予定表を作成することができます。なお「はーとスケジュール」と「はーとスケジュールGA」のデータは完全に互換性があり、「はーとスケジュール」から「はーとスケジュールGA」への移行もスムーズに行えます。

必要システム



「はーとスケジュール」をインストールするには、お使いのコンピュータに次のシステムが必要です。

コンピュータ本体	下記のOSが動作可能なパーソナルコンピュータ
オペレーティングシステム	日本語版 Windows 2000 XP Vista
メモリー	256M以上の未使用RAM
ハードディスク	1G以上の空き容量
ディスプレイ	VGA以上の高解像度ディスプレイ
プリンタ	Windows対応プリンタ(カラーでも白黒でも可)
CD-ROMドライブ	インストールにのみ必要です

はハートフルな勤務表作成のお手伝いをします

簡単な操作で高機能を提供します

■どこでも使えます

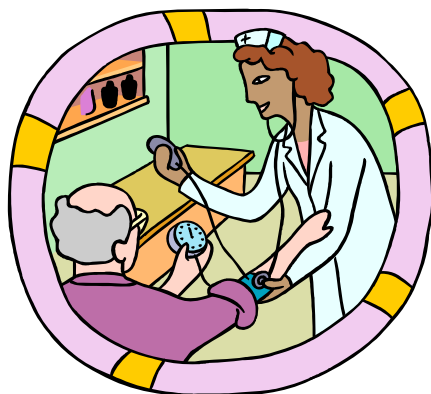
データファイルは数10～数100キロバイトととてもコンパクトです。フロッピーディスクにも余裕で入ります。

データベースは使用していませんので、面倒なデータベースのインストールは不要です。

病院のコンピュータへのインストールの他に、個人用のコンピュータにインストールして使用することを許可しています。病院と自宅でデータを持ち運びしながら、勤務予定表を作成することができます。

データファイル(勤務予定表)は科や病棟毎に作ることができます。利用できる科や病棟数に制限はありません。

■設定が簡単です。



設定項目にコードは使用しません。

設定項目はデータ入力中に追加変更削除しても問題ありません。

ほとんどの項目が病院の実情に合わせてカスタマイズできます。分かりにくいコンピュータ独特の設定は最小限に留めています。

■入力が簡単です。

予め勤務希望を入力しておくことができます。

マウスだけで簡単に入力できます。

キーボードによる入力もできます。

入力可能な勤務や休暇だけが選択でき、間違いが起これにくくなっています。

勤務パターンによる一括入力ができます。

勤務形態別に設定可能な勤務カレンダーによる一括入力ができます。選択範囲での挿入、削除も簡単にできます。

■チェックがCOOL

強力な検証機能で次の例のようなチェックを行います。

入力の抜けがないように

各日の各勤務に必要な人員が確保する。また無駄な人員を配置しない。

全ての人の勤務希望を実現する

婦長は日曜日に全ての勤務を行わない

育児中は全ての日に準夜勤、夜勤を行わない

夜勤の翌日は準夜勤を行わない

全ての人は勤務を連続して10日以上行わない

全ての人は日曜日の勤務を連続して2日以上行わない

誰さんと誰さんは一緒に夜勤を行わない

全ての人の未消化休日日数は0になるようにする

全ての人の休日々数は同じになるようにする

などなど....

間違いのあるデータは一覧で表示され、簡単に修正できます。

またチェック項目を簡単に追加したりカスタマイズしたりできます。

■表示がスゴイ

画面や帳票の表示色が自由に設定できます。

1つのファイルに過去のデータも格納します。

過去のデータはタブ選択で簡単に切り替えて見ることができます。当月分の予定に前月分を同時に表示することができます。

1日の欄を1つに表示することも、勤務種別に分割して表示することもできます。

■印刷もスゴイ

勤務予定表は自由な大きさに印刷できます。

小さなプリンタで掲示用の大きな勤務表を作ることができます。

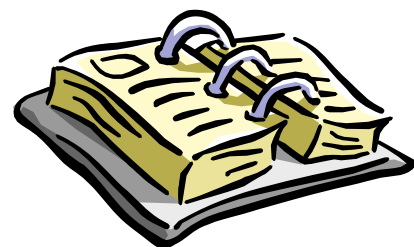
勤務希望入力用の用紙が印刷できます。

白黒でも画面と同じ配色でも印刷できます。

価格

はーとスケジュール 5.0 スタンダード版

オープン



■入力画面

メイプル病院小児科 han - 仕事スケジュール

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 設定(S) ヘルプ(H)

勤務予定

01年1月 2月 3月 4月 5月 6月

職 員 名	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	休 暇	年 俸	勤 時	夜 勤	
山田花子	○	○	×	×	×	×	○	○	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	0.0	22.0	188.0	0	
小川春子	○	代	準	深	○	×	○	代	準	深	○	○	×	代	準	深	○	○	代	準	深	○	○	○	○	0.5	21.0	188.0	10	
鈴木朝香	準	深	○	×	×	×	準	深	○	○	代	準	深	○	○	代	準	深	○	○	代	準	深	○	○	0.5	20.0	192.0	11	
今井久美子	準	○	×	×	×	準	深	○	○	代	準	深	○	○	○	代	準	深	○	○	代	準	深	○	○	0.0	18.0	184.0	11	
華原紀子	代	準	深	○	×	×	代	準	深	○	○	○	×	準	深	○	○	代	準	深	○	○	○	○	代	0.5	17.0	188.0	10	
久保佳乃	○	○	×	準	深	○	○	代	準	深	○	○	×	代	準	深	○	○	代	準	深	○	○	○	○	0.0	15.0	188.0	10	
常盤涼子	○	○	×	準	深	○	○	代	準	深	○	○	○	代	準	深	○	○	代	準	深	○	○	○	○	0.5	14.0	184.0	10	
本上たかこ	○	代	準	深	○	×	○	代	準	深	○	○	×	代	準	深	○	○	代	準	深	○	○	○	○	2.0	20.0	188.0	10	
安室直子	準	深	○	×	×	×	準	深	○	○	代	準	深	○	○	代	準	深	○	○	代	準	深	○	○	2.5	19.0	192.0	11	
高島由美子	○	○	×	準	深	○	○	代	準	深	○	○	○	代	準	深	○	○	代	準	深	○	○	○	○	0.0	17.0	188.0	10	
瀬戸杏樹	代	準	深	○	×	×	代	準	深	○	○	○	×	準	深	○	○	代	準	深	○	○	○	○	代	0.5	16.0	188.0	10	
加藤朋美	○	○	×	準	深	○	○	代	準	深	○	○	○	代	準	深	○	○	代	準	深	○	○	○	○	0.0	14.0	184.0	10	
観月亜希子	準	○	×	×	×	準	深	○	○	○	代	準	深	○	○	代	準	深	○	○	代	準	深	○	○	0.0	23.0	184.0	11	
遠藤美樹	代	準	深	○	×	×	代	準	深	○	○	○	×	準	深	○	○	代	準	深	○	○	○	○	代	0.5	20.0	188.0	10	
木村純子	○	○	×	準	深	○	○	代	準	深	○	○	○	代	準	深	○	○	代	準	深	○	○	○	○	0.0	19.0	188.0	10	
篠原藍子	準	深	○	×	×	準	深	○	○	代	準	深	○	○	代	準	深	○	○	代	準	深	○	○	○	0.5	17.0	192.0	11	
広末貴子	○	○	×	準	深	○	○	代	準	深	○	○	○	代	準	深	○	○	代	準	深	○	○	○	○	0.0	16.0	184.0	10	
佐藤ともえ	○	代	準	深	○	×	○	代	準	深	○	○	×	代	準	深	○	○	代	準	深	○	○	○	代	0.0	14.0	188.0	10	
総人数	○	11	10	3	3	3	3	11	10	10	10	11	10	3	10	10	10	11	10	3	2	10	10	11	11	10				
正看護婦	準	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	2	3					
深夜責任番	深	2	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	2	3					
休日及び欠勤者	○	4	2	2	2	2	2	4	2	2	4	6	6	0	2	2	4	6	5	0	0	2	4	6	6	4				

ヘルプを表示するには [F1] を押してください。

画面の色、勤務マーク、横集計項目、縦集計項目などは自由に設定できます。

■勤務予定表

メイプル病院小児科勤務予定表

自 2001年 5月 1日 ～ 至 2001年 5月31日

院 長	事務長	婦 長

職 員 名	1(火)				2(水)				3(木)				4(金)				5(土)				6(日)				7(月)				8(火)					
	○	準	深	他	休	○	準	深	他	休	○	準	深	他	休	○	準	深	他	休	○	準	深	他	休	○	準	深	他	休	○	準	深	他
山田花子	○					○					×				×					×				×	○					○				
小川春子	○								代	準				深		○								×	○								代	
鈴木朝香		準					深		○						×				×			×		準			深							
今井久美子			深		○					×					×						準				深			○						
華原紀子				代	準					深		○							×				×				代	準						
久保佳乃	○				○						×		準				深		○					○					○					
常盤涼子	○				○							×			×		準					深		○				○						
本上たかこ	○							代	準					深		○							×	○								代		
安室直子		準					深		○						×				×				×		準					深				
高島由美子	○				○						×		準				深		○				×		○				○					
瀬戸杏樹				代	準					深		○							×				×		○			代	準					
加藤朋美	○				○						×				×		準					深		○				○						
観月亜希子			深		○						×				×				×		準				深			○						
遠藤美樹				代	準					深		○							×					×				代	準					
木村純子	○				○						×		準				深		○				×					○						
篠原藍子		準				深		○							×				×				×		準					深				
広末貴子	○				○						×				×		準					深		○				○						
佐藤ともえ	○							代	準					深		○							×	○								代		
高橋礼子				欠				欠				欠			欠				欠				欠			欠			欠					
松まなみ	○				○						欠				欠				欠				欠		○				○					
総人数	11	3	2			10	3	3			3	3	3			3	3	3			3	2	3			11	3	2			10	3	3	
正看護婦	4	2	0			2	2	2			2	2	2			2	0	2			2	0	0			4	2	0			2	2	2	
深夜責任番		2	0				2	2				2	2				0	2				0	0				2	0				2	2	
休日及び欠勤者	4					4					11					11					11				12			4					4	

看護部

看護部

用紙サイズ(文字の大きさ)は自由に選択できます。プリンタの能力を超えた大きな勤務予定表でも、分割して印刷することができます。白黒でも画面と同じ配色でも印刷できます。

お問い合わせ先

開発元：株式会社メイプルソフト

販売元：福井キヤノン事務機株式会社

〒918-8204 福井市南四ツ居 2 丁目 1 - 4

TEL 0776-53-1411

URL <http://www.fukuicanon.co.jp>

FAX 0776-53-1815